

# Anmeldung

Bitte nehmen Sie sich einen Moment Zeit, um beide Seiten dieses Anmeldebogens auszufüllen. Neben den Inhalten des Seminars profitieren Sie vom Erfahrungsaustausch mit Ihren Seminarkollegen. Um eine entsprechende Teilnehmerzusammensetzung sicherstellen zu können, bitten wir Sie um Auskunft zu Ihrem Ausbildungshintergrund und Ihrer Berufs- und Führungserfahrung. Ihre Angaben werden ausschließlich für die Seminarvorbereitung und statistische Auswertung genutzt. Vielen Dank im Voraus für Ihre Mitwirkung.

Bitte senden Sie den komplett ausgefüllten Anmeldebogen per Fax: +49 (0)2235 406-235 oder per E-Mail an [usw-netzwerk@esmt.org](mailto:usw-netzwerk@esmt.org). Alternativ steht Ihnen auch die online-Anmeldung zur Verfügung: [www.esmt.org/usw-anmeldung](http://www.esmt.org/usw-anmeldung)

## Seminar

\_\_\_\_\_  
Titel des Seminars

\_\_\_\_\_  
Termin(e)

## Persönliche Angaben des Teilnehmers

\_\_\_\_\_  
Anrede (Herr, Frau)

\_\_\_\_\_  
Titel

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Funktion, Position

\_\_\_\_\_  
Abteilung

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Gebäude, Straße, Hausnummer

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort

\_\_\_\_\_  
PLZ Postfach

\_\_\_\_\_  
Land

\_\_\_\_\_  
Firmen-Webseite

\_\_\_\_\_  
Telefon (dienstlich)

\_\_\_\_\_  
E-Mail (dienstlich)

\_\_\_\_\_  
Mobiltelefon (dienstlich)

\_\_\_\_\_  
Straße, Hausnummer (privat)

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort (privat)

\_\_\_\_\_  
Telefon (privat)

\_\_\_\_\_  
E-Mail (privat)

\_\_\_\_\_  
Geburtsdatum

## Rechnungsanschrift (falls abweichend)

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Rechnungsempfänger

\_\_\_\_\_  
Straße, Hausnummer

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort

\_\_\_\_\_  
Telefon

\_\_\_\_\_  
E-Mail

## Konzernobergesellschaft (falls vorhanden)

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Straße, Hausnummer

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort

\_\_\_\_\_  
Konzern-Webseite

## Ansprechpartner für Anmeldebestätigung

\_\_\_\_\_  
Name

\_\_\_\_\_  
Funktion

\_\_\_\_\_  
Straße, Hausnummer

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort

Bitte buchen Sie für den Teilnehmer 1 Einzelzimmer für die gesamte Seminardauer

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
Firmenstempel, Unterschrift

## Auszüge aus den Allgemeinen Geschäftsbedingungen des USW Netzwerk

Mit der Anmeldung kommt ein Vertrag über die Seminarteilnahme zustande. Ein Rücktritt bis acht Wochen vor Seminarbeginn ist kostenlos. Bis vier Wochen vorher werden 25% der Teilnahmegebühr berechnet, ab zwei Wochen vor Seminarbeginn 50%. Ab Beginn der letzten zwei Wochen vor dem Seminar sind 100 % der Teilnahmegebühr fällig. Soll ein Ersatzteilnehmer benannt werden, stimmen Sie dies bitte rechtzeitig mit dem USW Netzwerk ab. Der Seminarpreis ist spätestens drei Wochentage vor Seminarbeginn zahlbar. Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des USW Netzwerk habe ich gelesen und durch die obige Unterschrift akzeptiert.

## Ausbildung

\_\_\_\_\_  
Ausbildung / Studium / Abschluss                      Zeitraum                      Institution

\_\_\_\_\_  
Ausbildung / Studium / Abschluss                      Zeitraum                      Institution

## Berufliche Laufbahn (vor der gegenwärtigen Position)

\_\_\_\_\_  
Arbeitgeber                      Zeitraum                      Funktion                      Branche

\_\_\_\_\_  
Arbeitgeber                      Zeitraum                      Funktion                      Branche

## Aktuelle Funktion / Verantwortung im Unternehmen

Stabsfunktion                       Linienfunktion                       Geschäftsführung

Umfang der Budget- / Umsatzverantwortung: \_\_\_\_\_ Euro

Seit wie vielen Jahren haben Sie Führungsverantwortung? \_\_\_\_\_ Jahre

Wie viele Mitarbeiter sind Ihnen direkt unterstellt? \_\_\_\_\_ Mitarbeiter

Wie viele Mitarbeiter führen Sie insgesamt? \_\_\_\_\_ Mitarbeiter

## Unternehmensbereich

Forschung & Entwicklung                       Marketing                       Personal                       Unternehmenskommunikation  
 Einkauf / Beschaffung                       Vertrieb                       IT                       Strategische Planung  
 Fertigung / Produktionsmanagement                       Servicemanagement                       Qualitätsmanagement                       General Management  
 Logistik                       Finanzen / Controlling                       Recht                       sonstige: \_\_\_\_\_

## Erwartungen an das Seminar

Welche Ziele verfolgen Sie mit der Seminarteilnahme?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## Wie sind Sie auf dieses Seminar aufmerksam geworden?

Empfehlung durch                       Personalabteilung                       Vorgesetzten                       KollegenKollegin  
 sonstige: \_\_\_\_\_

USW Netzwerk Jahresbroschüre                       ESMT Webseite                       Suchmaschine                       E-Mail Newsletter                       Flyer-Zusendung  
 sonstige: \_\_\_\_\_

# USW Netzwerk

## Allgemeine Geschäftsbedingungen

Mit der schriftlichen Einzelanmeldung eines Seminarteilnehmers (per Brief oder Telefax oder E-Mail) kommt durch unsere Buchungsbestätigung ein Vertrag zustande. Zugleich wird das entsendende Unternehmen ohne weitere Verpflichtung Mitglied in unserem USW Netzwerk und Teilnehmer an unserem USW Netzwerk-Bonusprogramm. Stornierungen von Seminaranmeldungen müssen schriftlich erfolgen. Soll ein Ersatzteilnehmer benannt werden, stimmen Sie dies bitte rechtzeitig mit dem USW Netzwerk ab. Das USW Netzwerk behält sich das Recht vor, die Durchführung eines Seminarprogramms bei zu geringer Teilnehmerzahl (üblicherweise weniger als zehn Teilnehmer) bis zu vier Tagen vor Seminarbeginn gegen Rückerstattung der Seminargebühren gänzlich aufzuheben oder Ersatztermine anzubieten.

### Preise im Gästehaus Schloss Gracht 2012

<b>Übernachtung</b> im Einzelzimmer mit Dusche/WC		Brutto
	pro Übernachtung	€ 79,00
<b>Verpflegungspauschale</b>	pro Tag/Person	€ 73,50

Die Verpflegungspauschale enthält Frühstück, Mittagessen, Abendessen sowie Vor- und Nachmittagspausen, inkl. kalte, alkoholfreie Getränke zu den Mahlzeiten.

Die Pauschalpreise werden für die Dauer des Seminars berechnet. Abrechnungsbasis ist das jeweilige Seminarprogramm. Nicht in Anspruch genommene Übernachtungen und Mahlzeiten können nicht erstattet werden. Nur am An- bzw. Abreisetag wird die Verpflegungspauschale entsprechend gekürzt.

Als Gästehaus für in aller Regel langfristig geplante Seminare können wir auf eventuelle Buchungsausfälle kurzfristig nicht mehr reagieren. Wir bitten daher um Verständnis, dass bei Stornierung von einzelnen Gästezimmern ab Beginn der 8. Woche bis zum Ende der 4. Woche vor dem Anreisetag 25 %, zwischen der 4. und der 2. Woche vor Seminarbeginn 50% und ab Beginn der zweiten Woche vor dem Anreisetag 100 % der gebuchten Übernachtungen berechnet werden. Wird ein Ersatzteilnehmer gestellt, entfallen die o.g. Gebühren.

Die Abrechnung erfolgt aufgrund der Anmeldung. Alle oben genannten Preise enthalten die gesetzliche USt von zurzeit 7% bzw. 19%.

Ihr Ansprechpartner im Gästehaus Schloss Gracht:

Herr Hartmut Althoff  
 Fritz-Erler-Str. 1  
 50374 Erftstadt-Liblar  
 Tel. +49 (0) 2235 406-0  
 Fax +49 (0) 2235 406-198  
[schlossgracht@esmt.org](mailto:schlossgracht@esmt.org)  
[www.schlossgracht.de](http://www.schlossgracht.de)

Die Kosten für Ihre Unterbringung in Schloss Gracht werden vom Gästehaus am Ende der Veranstaltung gesondert in Rechnung gestellt (siehe oben). Das Gästehaus akzeptiert folgende Kreditkarten: American Express, Eurocard, Visa.